

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ «КРАСНОЯРСКИЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ «РОДНИК»**

П Р И К А З

«23» 01 2020

№ 15

г. Красноярск

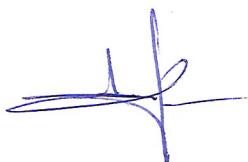
Об утверждении плана
внутренних проверок

В целях анализа деятельности структурных подразделений краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Красноярский центр социального обслуживания населения «Родник» (далее – Учреждение), улучшения качества социального обслуживания получателей социальных услуг и руководствуясь п. 3.3.1. Устава.

ПРИКАЗЫВАЮ:

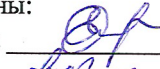
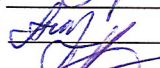
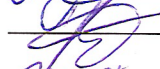
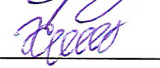
1. Утвердить план проведения внутренних проверок деятельности Учреждения на 2020 год согласно приложению.
2. Делопроизводителю Паршиной В.Ю. обеспечить направление информации о проведении проверок в структурные подразделения Учреждения до 01.02.2020.
3. Методисту Коротичкому М.А. разместить данный план на официальном сайте учреждения до 01.02.2020.
3. Ответственность за исполнением приказа возложить на заместителя директора Старикову Е.И.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.Р. Осипов

С приказом ознакомлены:

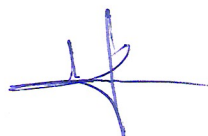
Заместитель директора		Е.И. Старикова	« <u>23</u> » <u>01</u>	2020
Делопроизводитель		В.Ю. Паршина	« <u>23</u> » <u>01</u>	2020
Методист		М.А. Коротичкий	« <u>23</u> » <u>01</u>	2020
Согласовано:				
Юрисконсульт		И.А. Халевинская	« <u>23</u> » <u>01</u>	2020

План
проведения внутренних проверок деятельности
краевого государственного бюджетного учреждения социального
обслуживания «Красноярский центр социального обслуживания населения
«Родник» в 2020 году

№ п/п	Контрольные мероприятия	Сроки проведения проверки	Ответственные
1.1	Организация и результаты деятельности отделения ночного пребывания граждан в части исполнения действующего законодательства по социальному обслуживанию граждан	июнь	Заместитель директора Стариков Е.И. заведующий отделением Антропова О.С.
1.2	Организация и результаты деятельности пансионата для граждан пожилого возраста и инвалидов в части исполнения действующего законодательства по социальному обслуживанию граждан	октябрь	Заместитель директора Стариков Е.И. заведующий отделением Болотская М.С.
1.3.	Организация и результаты деятельности организационно-методического отделения в части исполнения действующего законодательства по социальному обслуживанию граждан	август	Заместитель директора Стариков Е.И. заведующий отделением
1.4.	Организация и результаты деятельности отделения «социальная гостиница» в части исполнения действующего законодательства по социальному обслуживанию граждан	апрель	Заместитель директора Стариков Е.И. заведующий отделением Раева О.Ю.
1.5	Оказание услуг по обеспечению питанием получателей социальных услуг в пансионате для граждан пожилого возраста и инвалидов, в отделении ночного пребывания граждан	1 раз в полугодие	Заведующие отделениями, заведующий столовой
1.6	Проверка деятельности кадровой работы по соблюдению трудового законодательства и организации документооборота	май	Заместители директора, специалист по кадрам

1.7	Организация обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг согласно утвержденным нормативам	июль	Заместители директора, заведующий отделением
1.8	Проверка отчетной документации отделения срочного социального обслуживания	1 раз в полугодие	Заместитель директора Старикова Е.И., заведующий отделением
1.9	Проверка соблюдения законодательства по охране труда в КГБУ «Красноярский центр социального обслуживания населения «Родник»	ежеквартально	Заместитель директора, специалист по охране труда
1.10	Проверка соблюдения законодательства по пожарной безопасности в КГБУ «Красноярский центр социального обслуживания населения «Родник»	1 раз в полугодие	Заместитель директора, специалист по охране труда
1.11	Проверка соблюдения законодательства по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в КГБУ «Красноярский центр социального обслуживания населения «Родник»	1 раз в год	Заместитель директора, начальник хозяйственного отдела
1.12	Проверка финансово-экономической деятельности КГБУ «Красноярский центр социального обслуживания населения «Родник»	по отдельному графику	Заместитель директора, главный бухгалтер

Директор



А.Р.Осипов