

Утверждаю
Директор КГБУ СО
«Дом-интернат для граждан
пожилого возраста и инвалидов
«Родник»



Е.А. Ястребова
2024

ПЛАН
мероприятий по обеспечению антитеррористической
защищенности объекта (территории) КГБУ СО «Дом-интернат для граждан
пожилого возраста и инвалидов «Родник»
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Проведение бесед с работниками и получателями социальных услуг по разъяснению норм законодательства Российской Федерации, устанавливающих ответственность за участие и содействие террористической деятельности	2 раза в год	Заместитель директора, руководители структурных подразделений
2.	Обучение работников учреждения способам защиты и действиям при угрозе совершения и (или) совершении террористического акта	2 раза в год	Заместитель директора, руководители структурных подразделений
3.	Поддержание в постоянной готовности локальных систем оповещения	постоянно	Специалист по охране труда
4.	Проведение антитеррористических тренировок в учреждении	2 раза в год	Заместитель директора, специалист по охране труда
5.	Организация внешней безопасности (наличие замков на дверях, калитках, складских помещениях, воротах, исправность замков)	постоянно	Начальник хозяйственного отдела
6.	Инструктаж сотрудников по соблюдению требований обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности учреждения в условиях повседневной деятельности	2 раза в год	Заместитель директора, специалист по охране труда, руководители структурных

			подразделений
7.	Инструктаж сотрудников о порядке действий при обнаружении подозрительных предметов и угроз террористического характера	2 раза в год	Заместитель директора, руководители структурных подразделений
8.	Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов, проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на территории или в непосредственной близости учреждения	постоянно	Начальник хозяйственного отдела, специалист по охране труда, дежурные по режиму
9.	Осуществление контроля пропускного и внутриобъектового режима, в том числе обеспечение регистрации всех посетителей в журнале учета.	постоянно	Начальник хозяйственного отдела, заведующие отделениями, дежурные по режиму.
10.	Размещение (периодическая актуализация) на официальном сайте учреждения информационных материалов, посвященных вопросам противодействия терроризму и его идеологии	постоянно	Программист, специалист по охране труда.
11.	Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля освещенности территории учреждения в темное время суток	постоянно	Начальник хозяйственного отдела, специалист по охране труда
12.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию учреждения грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Дежурные по режиму, начальник хозяйственного отдела
13.	Обновление информационных стендов по противодействию терроризму, информации о действиях при ЧС	По мере необходимости	Специалист по охране труда
14.	Учебно-просветительские занятия с получателями социальных услуг о мерах по противодействию экстремизму и терроризму (лекции, беседы, фильмы и т.д.),	Август-сентябрь	Руководители структурных подразделений, специалист по

	посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября)		охране труда.
15	Организация и проведение культурно-просветительских, досуговых и спортивных мероприятий, направленных на профилактику экстремизма и терроризма, возникающих на почве этнорелигиозных конфликтов, межнациональных отношений, привитие традиционных российских духовно-нравственных ценностей с привлечением религиозных, общественных и спортивных организаций.	1 раз в год	Заместители директора

Заместитель директора

Е.И. Носова