

Утверждаю  
 Директор  
 КГБУ СО «Красноярский центр  
 социального обслуживания  
 населения «Родник»  
 \_\_\_\_\_ А.Р. Осипов  
 «13» \_\_\_\_\_ 2020



**ПЛАН**  
**мероприятий по обеспечению антитеррористической**  
**защищенности объекта (территории) на 2020 год**

| №<br>п/п | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                  | Срок                | Ответственный<br>исполнитель                                              |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                         | 3                   | 4                                                                         |
| 1.       | Актуализация инструкций, информационных листов и памяток о порядке действий в случае обнаружения угроз террористического характера                                                        | январь-февраль 2020 | Специалист по охране труда                                                |
| 2.       | Обучение работников учреждения способам защиты и действиям при угрозе совершения и (или) совершении террористического акта                                                                | 2 раза в год        | Руководители структурных подразделений                                    |
| 3.       | Поддержание в постоянной готовности локальных систем оповещения                                                                                                                           | постоянно           | Специалист по охране труда                                                |
| 4.       | Проведение антитеррористических тренировок в учреждении                                                                                                                                   | 2 раза в год        | Специалист по охране труда                                                |
| 5.       | Организация внешней безопасности (наличие замков на дверях, калитках, складских помещениях, воротах, исправность замков)                                                                  | постоянно           | Начальник хозяйственного отдела                                           |
| 6.       | Инструктаж сотрудников по соблюдению требований обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности учреждения в условиях повседневной деятельности                               | 2 раза в год        | Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений        |
| 7.       | Инструктаж сотрудников о порядке действий при обнаружении подозрительных предметов и угроз террористического характера                                                                    | 2 раза в год        | Руководители структурных подразделений                                    |
| 8.       | Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов, проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на территории или в непосредственной близости | постоянно           | Начальник хозяйственного отдела, специалист по охране труда, руководители |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |                                                                                                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | учреждения                                                                                                                                                                                                                                          |                 | структурных подразделений                                                                                     |
| 9.  | Осуществление контроля пропускного и внутри объектового режима, в том числе обеспечение регистрации всех посетителей в журнале учета                                                                                                                | постоянно       | Начальник хозяйственного отдела, заведующие стационарными и полустационарными отделениями, дежурные по режиму |
| 10. | Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля освещенности территории учреждения в темное время суток | постоянно       | Начальник хозяйственного отдела, специалист по охране труда                                                   |
| 11. | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию учреждения грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов                                                                                             | постоянно       | Дежурные по режиму, начальник хозяйственного отдела                                                           |
| 12. | Обновление информационных стендов по противодействию терроризму, информации о действиях при ЧС                                                                                                                                                      | 1 раз в квартал | Специалист по охране труда                                                                                    |
| 13. | Проведение информационной пропагандистской работы с получателями социальных услуг, направленной на повышение бдительности граждан, разъяснение порядка их действий при получении информации о возможных угрозах безопасности                        | 1 раз в квартал | Руководители структурных подразделений                                                                        |
| 14. | Учебно-просветительские занятия с работниками учреждения о мерах по противодействию экстремизму и терроризму (лекции, беседы, фильмы и т.д.), посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября)                                      | август-сентябрь | Руководители структурных подразделений, специалист по охране труда                                            |
| 15. | Проведение бесед с работниками и получателями социальных услуг по разъяснению норм законодательства Российской Федерации, устанавливающих ответственность за участие и содействие                                                                   | 1 раз в квартал | Руководители структурных подразделений, специалист по охране труда                                            |

|     |                                                                                                                                                                    |                                |                                         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|
|     | террористической деятельности                                                                                                                                      |                                |                                         |
| 16. | Размещение (периодическая актуализация) на официальном сайте учреждения информационных материалов, посвященных вопросам противодействия терроризму и его идеологии | до 01.03.2020, далее постоянно | программист, специалист по охране труда |

Начальник хозяйственного отдела



В.В. Попов