

План
проведения внутренних проверок деятельности
краевого государственного бюджетного учреждения социального
обслуживания «Красноярский центр социального обслуживания населения
«Родник» в 2021 году

№ п/п	Контрольные мероприятия	Сроки проведения проверки	Ответственные
1.1	Организация и результаты деятельности отделения ночного пребывания граждан в части исполнения действующего законодательства по социальному обслуживанию граждан	май	Заместитель директора Старикова Е.И. заведующий отделением Антропова О.С.
1.2	Организация и результаты деятельности пансионата для граждан пожилого возраста и инвалидов в части исполнения действующего законодательства по социальному обслуживанию граждан	февраль	Заместитель директора Старикова Е.И. заведующий отделением Болотская М.С.
1.3.	Организация и результаты деятельности отделения «социальная гостиница» в части исполнения действующего законодательства по социальному обслуживанию граждан	январь	Заместитель директора Старикова Е.И. заведующий отделением Раева О.Ю.
1.4	Оказание услуг по обеспечению питанием получателей социальных услуг в пансионате для граждан пожилого возраста и инвалидов, в отделении ночного пребывания граждан	1 раз в полугодие	Заведующие отделениями, заведующий столовой
1.5	Проверка деятельности кадровой работы по соблюдению трудового законодательства и организации документооборота	июль	Заместители директора, специалист по кадрам
1.6	Организация обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг согласно утвержденным нормативам	октябрь	Заместители директора, заведующий отделением
1.7	Проверка отчетной документации	1 раз в	Заместитель

	отделения срочного социального обслуживания	полугодие	директора Старикова Е.И., заведующий отделением
1.8	Проверка соблюдения законодательства по охране труда в КГБУ «Красноярский центр социального обслуживания населения «Родник»	ежеквартально	Заместитель директора, специалист по охране труда
1.9	Проверка соблюдения законодательства по пожарной безопасности в КГБУ «Красноярский центр социального обслуживания населения «Родник»	1 раз в полугодие	Заместитель директора, специалист по охране труда
1.10	Проверка соблюдения законодательства по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в КГБУ «Красноярский центр социального обслуживания населения «Родник»	1 раз в год	Заместитель директора, начальник хозяйственного отдела
1.11	Проверка финансово-экономической деятельности КГБУ «Красноярский центр социального обслуживания населения «Родник»	по отдельному графику	Заместитель директора.

Заместитель директора



Е.И. Старикова